

○国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例施行規則

(平成31年4月1日規則第6号)

改正 令和2年5月25日規則第8号

(趣旨)

第1条 この規則は、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例(平成31年国頭村条例第9号。以下「条例」という。)の施行に関し必要な事項を定めるものとする。
(入居申込書)

第2条 条例第7条の規定により国頭村定住促進住宅(以下「定住促進住宅」という。)に入居の申込みをしようとする者(以下「申込者」という。)は、定住促進住宅入居申込書(様式第1号以下「申込書」という。)を村長に提出しなければならない。

2 申込書には、申込者及び現に同居し、又は同居しようとする親族(婚姻の届出をしないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者、その他婚姻の予定者を含む。)その他の申込者が扶養している者について次に掲げる書類を添付しなければならない。

(1) 市町村長が発行する過去1年間の収入の状況を証する書類(以下「所得額証明書」という。)

(2) 住民票の写し(入居予定者全員の分)

(3) 扶養の状況を証する書類

(4) 納税状況を証する書類

(5) その他、村長が必要と認める書類

(入居決定通知)

第3条 条例第8条第2項に規定する入居者を決定したときは、定住促進住宅入居決定通知書(様式第2号)により通知するものとする。

(請書)

第4条 条例第9条第1項第1号に規定する請書は、様式第3号(以下「請書」という。)によるものとする。

2 請書には、連帯保証人の印鑑登録証明書(発行後3月以内のものに限る。)及び所得額証明書を添付しなければならない。

(入居届)

第5条 入居者は、当該定住促進住宅に入居したときは、入居した日から30日以内に定住促進住宅入居届(様式第4号)に世帯全員の住民票の写しを添えて、村長に提出しなければならない。

(入居期間等延長承認申請)

第6条 条例第9条第4項の規定により村長の承認を受けようとする者は、条例第8条第3項又は第9条第3項の規定により通知のあった日から14日以内に、定住促進住宅入居(手続)期間延長承認申請書(様式第5号)を村長に提出しなければならない。

(連帯保証人変更承認申請)

第7条 条例第10条第1項の規定により村長の承認を受けようとする者は、連帯保証人変更承認申請書(様式第6号)に新たに連帯保証人になろうとする者が連署する請書を添えて、村長に提出しなければならない。

2 第4条第2項の規定は、前項の請書について準用する。

(連帯保証人住所・氏名等異動届)

第8条 入居者は、条例第10条第2項の規定によりその連帯保証人に住所、氏名等の変更があったときは、連帯保証人住所・氏名等異動届(様式第7号)を村長に提出しなければならない。

(同居承認申請)

第9条 条例第11条の規定により村長の承認を受けようとする者は定住促進住宅同居承認申請書(様式第8号)に当該住宅の入居者と同居しようとする者との関係を証する書類及び当該同居しようとする者の所得額証明書を添えて、村長に提出しなければならない。

(世帯員異動届)

第10条 定住促進住宅の入居者は、その世帯員に次に掲げる異動があったときは、速やかに、定住促進住宅世帯員異動届(様式第9号)に当該異動があったことを証する書類を添えて、村長に提出しなければならない。

(1) 転出又は死亡

(2) 氏名又は勤務先の変更

(入居承継承認申請)

第11条 条例第12条の規定により村長の承認を受けようとする者は、定住促進住宅入居承継承認申請書(様式第10号)に次に掲げる書類を添えて、村長に提出しなければならない。

(1) 承継の理由を証する書類

(2) 請書

(3) その他、村長が必要と認める書類

2 第4条第2項の規定は、前項の請書について準用する。

(事故報告書)

第12条 定住促進住宅の入居者は、当該定住促進住宅に滅失、損傷等又は事故が発生したときは、臨機に必要な措置をとり、速やかに、定住促進住宅事故報告書(様式第11号)を村長に提出しなければならない。

(一時不使用届)

第13条 入居者は、条例第20条第4項の規定により当該定住促進住宅を継続して1月以上使用しないときは、定住促進住宅一時不使用届(様式第12号)を村長に提出しなければならない。

(目的外使用承認申請)

第 14 条 入居者が、条例第 20 条第 6 項の規定により住宅以外の用途に使用するために村長の承認を受けようとするときは、定住促進住宅目的外使用承認申請書(様式第 13 号)を村長に提出しなければならない。

(明渡し届)

第 15 条 条例第 22 条の規定による届出をしようとする者は、定住促進住宅明渡し届(様式第 14 号)を村長に提出しなければならない。

(指定管理者による管理運営)

第 16 条 定住促進住宅の管理運営は、条例第 26 条の規定により管理運営を任された者(以下「指定管理者」という。)が行うことができる。

(指定管理者の指定)

第 17 条 定住促進住宅の指定管理者の選定は、国頭村公の施設に係る指定管理者の指定手続に関する条例(平成 17 年国頭村条例第 13 号。以下「手続条例」という。)にのっとり行う。ただし、次の事項に該当すると思われる者を指定することはできない。

- (1) 公の秩序又は善良な風俗を害するおそれがある者
- (2) 定住促進住宅、設備等を損傷するおそれがある者
- (3) 定住促進住宅運営の管理上支障をきたすおそれがある者
- (4) 関係法令に違反するおそれがある者

(指定管理者の指定の取消し)

第 18 条 村長は、手続条例第 12 条に定める規定のほか、次の事項に該当するときは指定管理者の指定を取り消すことができる。

- (1) 条例及び本規則に定める事項を常習して遵守しないとき。

2 村長は、指定管理者の指定を取り消すときには、90 日前までに指定管理者に通知しなければならない。

(管理運営状況等の整理)

第 19 条 指定管理者は、当該定住促進住宅に係る管理運営状況を明らかにするため、下記の書類を整理保管し、村長が必要と認めるときは、速やかに提出しなければならない。

- (1) 管理運営業務の実施状況に関するもの
- (2) 利用実績に関するもの
- (3) 管理経費の収支実績に関するもの
- (4) その他、村長が必要と認める書類

(事業報告書の提出)

第 20 条 指定管理者は、条例第 29 条の規定により当該年度における定住促進住宅の事業報告等を、国頭村定住促進住宅施設の事業報告書(様式第 15 号)により毎年度終了後 30 日以内に村長に報告しなければならない。

(災害等の報告)

第 21 条 指定管理者は、定住促進住宅等について、天災その他の災害又は事故、備品破損、盗難等が発生したときは、直ちに当該定住促進住宅等の被害状況を調査確認し、遅滞なく、国頭村定住促進住宅施設の災害報告(様式第 16 号)により村長に報告しなければならない。

(協議)

第 22 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、村長と指定管理者が協議して定めるものとする。

(雑則)

第 23 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は村長が別に定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(令和 2 年 5 月 25 日規則第 8 号)

この規則は、公布の日から施行する。

様式第 1 号(第 2 条関係)

定住促進住宅入居申込書

[別紙参照]

様式第 2 号(第 3 条関係)

定住促進住宅入居決定通知書

[別紙参照]

様式第 3 号(第 4 条関係)

請書

[別紙参照]

様式第 4 号(第 5 条関係)

定住促進住宅入居届

[別紙参照]

様式第 5 号(第 6 条関係)

定住促進住宅入居(手続)期間延長承認申請書
[別紙参照]

様式第6号(第7条関係)

連帯保証人変更承認申請書
[別紙参照]

様式第7号(第8条関係)

連帯保証人住所・氏名等異動届
[別紙参照]

様式第8号(第9条関係)

定住促進住宅同居承認申請書
[別紙参照]

様式第9号(第10条関係)

定住促進住宅世帯員異動届
[別紙参照]

様式第10号(第11条関係)

定住促進住宅入居承継承認申請書
[別紙参照]

様式第11号(第12条関係)

定住促進住宅事故報告書
[別紙参照]

様式第12号(第13条関係)

定住促進住宅一時不使用届
[別紙参照]

様式第13号(第14条関係)

定住促進住宅目的外使用承認申請書
[別紙参照]

様式第 14 号(第 15 条関係)

定住促進住宅明渡し届
[別紙参照]

様式第 15 号(第 20 条関係)

国頭村定住促進住宅施設の事業報告書
[別紙参照]

様式第 16 号(第 21 条関係)

国頭村定住促進住宅施設の災害報告
[別紙参照]

定住促進住宅入居申込書

私は、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例（以下「条例」という。）に基づく規定を遵守し、条例第7条の規定により関係書類を添えて入居を申し込みます。

年 月 日

国頭村長 様

（ふりがな）

申込者氏名 印

本籍

現住所

電話番号

Fax番号

続柄	氏名	生年月日	職業	趣味又は特技	備考
本人					
希望する施設	住 宅 名				希望に○をご記入ください。

- 各欄は、申込み者本人が記入してください。
- 記入にあたっては、黒ボールペン等を使用してください。
- 提出された書類は、返却できません。
- この申込書に虚偽の記載があるときは、入居決定後であっても住宅を明け渡していただく場合があります。
- 希望が複数の場合は、複数個所にご記入ください。

※ 添付書類

所得額証明書、住民票の写し、健康保険証の写し、納税証明書、婚約証明書（同居しようとする者が婚約者の場合）その他村長の指定する書類

様式第1号（第2条関係）

○以下は、定住促進住宅に入居申込みをした理由等についてご記入ください。

<p>(1) 定住促進住宅に入居を希望する理由（詳細にお書き下さい。）</p>
<p>(2) 国頭村は地域活動が盛んな地域ですが、このような行事等への参加も含めて地域の担い手として、あなたの考えをご記入ください。</p>
<p>(3) 生計を立てるのにどのような計画をお持ちですか。（現在の職種・お持ちの資格も含めて、できるだけ詳細にお書き下さい。）</p>

※この用紙で足りない場合は、別紙（様式任意）にご記入ください。

様式第2号（第3条関係）

定住促進住宅入居決定通知書	
入居決定住宅	住宅名 定住促進住宅
入居申込者氏名	
同居者氏名及び 同居者人数	計 人
入居可能日	年 月 日から
<p>上記定住促進住宅に入居するに当たり、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例、国頭村定住促進住宅条例施行規則その他関係法令及びこれによる改善命令を堅く遵守すること。</p> <p>また、入居決定者は、この通知を受け取った日から起算して14日以内に、次に掲げる手続をしなければならない。</p> <p>(1) 村長が適当と認める連帯保証人の連署する契約書を提出すること。</p> <p>(2) 連帯保証人の印鑑登録証明書及び所得額証明書を提出すること。</p> <p>(3) 敷金を納付すること。</p> <p>なお、この手続を期限内に行わない場合は、入居決定を取り消すことがありますので、必ず期限内に手続を行ってください。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">国頭村長 印</p>	

請 書

収 入
印 紙

定住促進住宅所在地

住宅名

定住促進住宅

上記住宅の入居の決定を受けましたので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例、同施行規則及び下記条件を遵守します。後日のために保証人連署の上、本請書を提出し、連帯してその義務を履行します。

記

- 1 毎月指定された日までに当月分の家賃を納めます。
- 2 住宅内においては、いかなる営業もいたしません。
(ただし、不特定多数の人の出入りしない営業は除く)
- 3 住宅内においては、他人の迷惑となるような家畜獣類は飼育いたしません。
- 4 住宅の内外側を問わず、模様替え、増築はいたしません。
- 5 住宅の小修理については、私の負担において実施いたします。
- 6 住宅を他人の迷惑となるような集會に使用いたしません。
- 7 入居が決定しても住宅入居申込書に虚偽の記入があった場合又は資格に違反した点があった場合、失格者として処理されても異議の申立てはいたしません。
- 8 譲渡し若しくは転貸し又は無断で同居人を入れることはいたしません。
- 9 未納の家賃又は損害賠償金その他の費用を入居者が負担できないときは連帯保証人がその責めを負います。
- 10 連帯保証人が負う債務の極度額は 円（入居時における12か月分の家賃に相当する額）を限度として負うことを承諾します。
- 11 世帯全員が転出する場合は住宅を明け渡します。
- 12 地域行事に積極的に参加します。

年 月 日

入居者 { 本 籍
 { 現住所
 { 氏 名

印

連 帯 保 証 人 { 本 籍
 { 現住所
 { 氏 名

印

国頭村長 様

連帯保証人調書

(裏)

入居者との関係
職業
勤務先の証明 連帯保証人は当所に勤務し月収 円であることを証明します。 年 月 日 所在地 名 称 (電) 証明者名 ⑩

連帯保証人の印鑑証明書(のり付け)

連帯保証人の所得証明書(源泉徴収票又は市町村が発行する所得証明書)ちょう付欄(勤務先の証明があるもので、この証明が必要ないと認められる場合は不要)

定住促進住宅入居届

年 月 日

国頭村長 様

入居者氏名

印

年 月 日付けで入居決定通知のあった、定住促進住宅に入居
しましたので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例施行規則第5条の
規定により届け出ます。

記

1 入居した日 年 月 日

2 入居・同居者名

氏名	続柄	性別	生年月日	職業（予定も含む。）

- ※備考 1 入居者全員の住民票を添付すること。
2 入居届は、入居の日から30日以内に提出すること。

課長	補佐	係長	係

※日割り家賃（村記入欄）

月分家賃日割計算	円×	=	円
----------	----	---	---

定住促進住宅入居（手続）期間延長承認申請書

年 月 日

国頭村長 様

入居決定者 住 所
氏 名 印

年 月 日付けで定住促進住宅の入居決定通知がありましたが、次のとおり国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第9条に規定する期間内に入居（手続）をすることができないので、同項の規定により入居（手続）の期間延長を承認されるよう申請します。

住 宅 名	定住促進住宅
延 長 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
延 長 の 理 由	

承認の可否	課 長	補 佐	係 長	係
可・否				

連帯保証人変更承認申請書

年 月 日

国頭村長 様

住宅名 定住促進住宅
 入居者氏名 印
 新連帯保証人氏名 実印

次のとおり連帯保証人を変更したいので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第10条第1項の規定により承認されるよう申請します。

なお、新連帯保証人は、申請者に家賃、損害金等の村への債務がある場合は、旧連帯保証人が村に対し負担している保証債務を引き受けますので、承認されるよう併せて連署の上、申請します。

旧連帯保証人	住所	電話 ()		
	フリガナ氏名	入居者との続柄		
	生年月日	年 月 日 (歳)		
	勤務先	電話 ()		
新連帯保証人	住所	電話 ()		
	フリガナ氏名	入居者との続柄		
	生年月日	年 月 日 (歳)		
	勤務先	電話 ()		
変更の理由				

(注) 請書及び新連帯保証人の所得額証明書、印鑑登録証明書を添付すること。

承認の可否	課長	補佐	係長	係
可・否				

連帯保証人住所・氏名等異動届

年 月 日

国頭村長 様

住宅名 定住促進住宅
 入居者氏名 印
 連帯保証人氏名 実印

次のとおり連帯保証人に住所・氏名等の異動があったので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第10条第2項の規定により届け出ます。

変更前	住所	電話 ()		
	フリガナ氏名		入居者との続柄	
	生年月日	年 月 日 (歳)		
	勤務先	電話 ()		
変更後	住所	電話 ()		
	フリガナ氏名		入居者との続柄	
	生年月日	年 月 日 (歳)		
	勤務先	電話 ()		
変更の理由				

(注) 請書及び連帯保証人の所得額証明書、印鑑登録証明書を添付すること。

承認の可否	課長	補佐	係長	係
可・否				

定住促進住宅同居承認申請書

年 月 日

国頭村長 様

住 宅 名 定住促進住宅
 入居者氏名 印

次のとおり入居の際に同居を認められた者以外の者を同居させたいので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第11条の規定により承認されるよう申請します。

現入居者世帯人員		人		現入居者との関係			
同居しようとする者	続柄	氏 名	生年月日	職業（予定も含む。）	年間所得額	備 考	
	現 住 所						
	同居の期間	年 月 日から		年 月 日まで			
	同居の理由						

（注）現入居者及び同居しようとする者の所得額証明書並びに現入居者との関係を証する書類（保険証の写し、住民票の写し等）を添付すること。

承認の可否	課 長	補 佐	係 長	係
可・否				

定住促進住宅世帯員異動届

年 月 日

国頭村長 様

住宅名 定住促進住宅
入居者氏名 印

次のとおり世帯員に異動があったので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例施行規則第10条の規定により届け出ます。

異 動 世 帯 員	続柄	氏 名	年齢	入居者 との続柄	職業（予定も含む。）	備 考
異 動 区 分	転出・出生・死亡・氏名の変更・勤務先の変更・その他（ ）					
異動年月日	年 月 日					
氏名又は勤務先の変更におけるその内容	変更前					
	変更後					
変更の理由						

（注）世帯員異動を証する書類（保険証の写し、住民票の写し等）を添付すること。

課 長	補 佐	係 長	係

定住促進住宅入居承継承認申請書

年 月 日

国頭村長 様

住 宅 名 定住促進住宅
 申請者氏名 印

次のとおり入居者の地位を承継したいので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第12条の規定により承認されるよう申請します。

現入居者氏名	印
現入居者との続柄	
申請者の空家活用住宅への入居年月日	年 月 日
申請者生年月日	年 月 日
申請者勤務先	
入居承継の理由	

(注) 入居承継を承認された場合、請書及び連帯保証人の所得額証明書・印鑑登録証明書を提出すること。

承認の可否	課長	補佐	係長	係
可・否				

定住促進住宅事故報告書

年 月 日

国頭村長 様

住宅名
入居者氏名

定住促進住宅
印

次のとおり事故が発生したので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例施行規則第12条の規定により報告します。

事故の種類	
事故発生箇所	
事故発生日時	
事故の原因	
事故の概要及び被害の状況	
講じた措置の概要	
検査員の意見 (注) この欄は、 記入しないで ください。	

職 氏 名 印

課長	補佐	係長	係

定住促進住宅一時不使用届

年 月 日

国頭村長 様

住 宅 名 定住促進住宅
 入居者氏名 印

次の理由により当該施設を一時使用いたしませんので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第20条第4項の規定により届け出ます。ただし、使用しない期間の当該定住促進住宅の保管については、一切その責めを負います。

使用しない期間	(日間)
使用しない理由	
入居者及び世帯員の滞 在 場 所	電話 ()
使用しない期間の定住促進住宅の管理方法及び管理責任者の住所氏名	(管理方法) (管理責任者住所) (管理責任者氏名) 印 電話 ()
検 査 員 の 意 見 (注) この欄は、 記入しないで ください。	職 氏 名 印

- (注) 1 使用しなくなる7日前までに提出してください。
 2 使用しない理由の発生したことを証する書類を添付してください。

課 長	補 佐	係 長	係

定住促進住宅目的外使用承認申請書

年 月 日

国頭村長 様

住 宅 名

定住促進住宅

入居者氏名

印

次のとおり、施設を住宅以外の目的に使用したいので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第20条第6項の規定により承認されるよう申請します。

目的外使用を行おうとする住宅	申請者が居住する住宅の 全部・一部 ※一部の場合 畳 (間取り図を添付して下さい。)
目的外使用の期間	年 月 日～ 年 月 日
使用する内容	
目的外使用の理由	

承認の可否	課 長	補 佐	係 長	係
可・否				

定住促進住宅明渡し届

年 月 日

国頭村長 様

住 宅 名 定住促進住宅
届出人氏名 印

次のとおり当該定住促進住宅を明け渡したいので、国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例第22条の規定により届け出ます。

明渡し年月日	年 月 日
入居者氏名	
転出先住所	
連絡先電話番号	自宅 () 勤務先 ()
※ 検査結果	職 氏 名 印
※ 家賃等の滞納状況	
※ 備考	

(注) ※印のある欄は、記入しないでください。

課長	補佐	係長	係

様式第 15 号(第 20 条関係)

年 月 日

国頭村長 様

指定管理者名 ㊟

国頭村定住促進住宅施設の事業報告書

国頭村定住促進住宅の設置及び管理運営に関する条例施行規則第 20 条の規定に基づき、定住促進住宅の事業報告等下記のとおり報告します。

記

- 1 当該定住促進住宅の管理運営状況(資料添付)
- 2 当該定住促進住宅の利用実績(資料添付)
- 3 当該定住促進住宅の管理経費収支実績(資料添付)
- 4 その他

様式第 16 号(第 21 条関係)

年 月 日

国頭村長 様

指定管理者名 ㊟

国頭村定住促進住宅施設の災害報告

国頭村定住促進住宅施設が災害(例 台風第〇〇号)により被災したので、報告します。

記

1 災害の概要

(1) 住宅名

(2) 災害の原因

例 年 月 日台風第〇〇号による強風
(〇〇气象台調べ 〇時〇分、m/s(瞬間風速))

(3) 被害の程度

例 〇〇m²の〇〇〇の破損
破損見積額

2 被害見積価格(復旧可能なものにあつては、復旧見込額)

3 その他(災害復旧計画及び資金計画)

[添付資料]

- 1 被災状況写真
- 2 その他村長が必要と認める書類